

Algemene voorwaarden van [Mijn Bedrijfsarts](#), versie 2019-1.

ARTIKEL 1 TOEPASSELIJKHEID

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten van [Mijn Bedrijfsarts](#) aan opdrachtgevers alsmede alle daarop betrekking hebbende overeenkomsten en handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.

1.2 Door ondertekening van enige overeenkomst met [Mijn Bedrijfsarts](#) waarin naar deze Algemene Voorwaarden wordt verwezen, verklaart de opdrachtgever een exemplaar van deze Algemene Voorwaarden te hebben ontvangen, van de inhoud daarvan te hebben kennis genomen en deze te hebben aanvaard.

ARTIKEL 2 AANBIEDINGEN

2.1 Alle aanbiedingen van [Mijn Bedrijfsarts](#) zijn vrijblijvend. [Mijn Bedrijfsarts](#) heeft het recht een aanbieding binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.

2.2 Aanbiedingen of offertes zijn twee (2) weken geldig.

2.3 Indien in een acceptatie van een offerte door de opdrachtgever voorbehouden of wijzigingen zijn aangebracht, komt de overeenkomst pas tot stand als [Mijn Bedrijfsarts](#) aan de opdrachtgever schriftelijk heeft bericht in te stemmen met de afwijkingen ten opzichte van de offerte.

ARTIKEL 3 DUUR VAN DE OVEREENKOMST

3.1 Levering van diensten neemt een aanvang op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende overeenkomst in het bezit is van [Mijn Bedrijfsarts](#).

3.2 De overeenkomst wordt minimaal aangegaan voor de in de overeenkomst vastgelegde duur en zonder wederopzegging telkens met 1 jaar verlengd en kan dan door beide partijen worden opgezegd tegen het einde van de looptijd met inachtneming van een opzegtermijn van zestig (60) dagen.

ARTIKEL 4 DIENSTEN

4.1 [Mijn Bedrijfsarts](#) verricht diensten op eigen initiatief en in opdracht van de opdrachtgever.

4.2 Basale competenties van [Mijn Bedrijfsarts](#) zijn geborgd door een registratie in het BIG register. Zij zijn onderdeel van de Overeenkomst van Opdracht (basale competenties: verzuimbegeleiding; overleg met werkgever, diens OR-leden, preventiemedewerker, medisch behandelaars en UWV; Arbeidsomstandighedensprekuren; PAGO/PMO; toetsing van de RI&E en uitvoering van aanstellingskeuringen).

4.3 **Mijn Bedrijfsarts** spant zich in om de overeengekomen diensten naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving uit te voeren binnen de afgesproken termijnen. Van toepassing zijn de volgende stukken van de Nederlandse Vereniging voor Arbeids- en Bedrijfsgeneeskunde (NVAB): De Beroepscode voor Bedrijfsartsen en het Addendum bij het contract tussen Opdrachtgever en Zelfstandige Bedrijfsarts.

4.4 **Mijn Bedrijfsarts** zal de diensten voor zover mogelijk persoonlijk verrichten.

4.5 In geval van vervanging bij ziekte, vakantie of anderszins wordt **Mijn Bedrijfsarts** vervangen door een collega bedrijfsarts.

4.6 Behoudens de in 4.3 bedoelde wettelijke termijnen, volgt **Mijn Bedrijfsarts** in zijn dienstverlening de voor de werkgever geldende en door deze expliciet aangegeven bijzondere verplichtingen jegens verzekeraars, voor zover deze niet strijdig zijn met de Beroepscode (4.3).

4.8 In deze voorwaarden wordt onder werkdag verstaan: maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van nationale feestdagen.

4.9 Voor het spreekuur geldt een annuleringstermijn van minimaal 2 x 24 uur. Bij niet tijdig annuleren worden diensten volledig in rekening gebracht.

4.10 Voor overleg met **Mijn Bedrijfsarts** van meer dan 1 uur of een spreekuur op locatie van de opdrachtgever geldt een annuleringstermijn van 7 maal 24 uur. Bij niet tijdig annuleren worden diensten volledig in rekening gebracht.

ARTIKEL 5 INTERVENTIES

5.1 Onder interventie wordt verstaan, het vroegtijdig en adequaat ingrijpen bij gesignaleerde klachten die aan het (dreigende) verzuim van een werknemer ten grondslag liggen. Alsmede het voorkomen van verzuim door middel van het aanbieden van bijzondere vormen van (preventieve) therapieën/begeleiding en overige middelen welke alle ten doel hebben de terugkeer naar het (eigen) werk voor de werknemer te bespoedigen dan wel om uitvallen te voorkomen.

5.2 Interventies vinden uitsluitend plaats met instemming van de opdrachtgever, en van de desbetreffende werknemer.

5.3 **Mijn Bedrijfsarts** kan niet garanderen dat de interventie slaagt, doch zal zich binnen het kader van de feitelijke mogelijkheden daartoe zo veel mogelijk inspannen.

ARTIKEL 6 INSCHAKELEN DERDEN

6.1 **Mijn Bedrijfsarts** mag werkzaamheden uitbesteden in overleg met de opdrachtgever.

6.2 **Mijn Bedrijfsarts** ziet er in die gevallen op toe dat de dienstverleners die de interventie daadwerkelijk uitvoeren, voldoen aan de geldende kwaliteitseisen en protocollen.

ARTIKEL 7 VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

7.1 Opdrachtgever is gehouden volledige medewerking te verlenen aan de uitvoering van de opdracht door **Mijn Bedrijfsarts**.

7.2 Opdrachtgever draagt zorg voor de administratie en organisatie rond de dienstverlening, zoals het informeren van de werknemer over een afspraak met **Mijn Bedrijfsarts**, het bijhouden van het re-integratiedossier, case-management, correspondentie met de UWV, etc.

7.3 Opdrachtgever ziet erop toe dat diens werknemers uitvoering geven aan de op hen rustende wettelijke verplichtingen en verantwoordelijkheden in het kader van de in artikel 4 genoemde diensten.

7.4 Opdrachtgever staat in voor de juistheid van mondelinge of telefonische informatie.

ARTIKEL 8 OVERMACHT

8.1 Ingeval een partij niet aan haar verplichtingen kan voldoen of zij redelijkerwijs kan verwachten hieraan niet te kunnen voldoen, hetzij als gevolg van overmacht, hetzij als gevolg van andere omstandigheden, is deze partij gehouden de andere partij daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te stellen.

8.2 Ingeval van overmacht wordt de nakoming door de betrokken partij van de betreffende contractuele verplichting geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige overmacht zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.

8.3 De partij die een beroep doet op overmacht verplicht zich, voor zover dit in zijn vermogen ligt, iedere oorzaak van overmacht zo snel mogelijk op te heffen, dan wel te doen opheffen.

ARTIKEL 9 PRIJZEN EN TARIEVEN

9.1 Alle prijzen en tarieven zijn exclusief BTW en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.

9.2 [Mijn Bedrijfsarts](#) berekent een kilometervergoeding voor kilometers gereden ten behoeve van de onder 4 genoemde diensten. Maakt [Mijn Bedrijfsarts](#) gebruik van openbaarvervoer ten behoeven van de onder 4 genoemde diensten, dan worden de kosten daarvan doorbelast aan de opdrachtgever. Reistijd wordt in beide gevallen doorberekend tegen het geldend uurtarief.

9.3 De kosten en werktijd van [Mijn Bedrijfsarts](#) samenhangend met het opvragen en beoordelen van medische informatie uit de behandelende sector, alsmede die voor het uitoefenen van de verwijfsfunctie van [Mijn Bedrijfsarts](#) worden doorberekend aan de opdrachtgever.

9.4 De kosten gemaakt door [Mijn Bedrijfsarts](#) en werktijd van [Mijn Bedrijfsarts](#) samenhangend met behandeling van klachten van werknemers van de opdrachtgever en het voeren van juridische procedures worden doorberekend aan de opdrachtgever.

9.5 Voor het beschikbaar zijn van een bedrijfsarts en voor de coördinatie brengt [Mijn Bedrijfsarts](#) geen kosten in rekening.

9.6 Prijsaanpassing vindt jaarlijks per 1 januari plaats op basis van de ontwikkelingen in arbeidsmarkt voor bedrijfsartsen met minimaal het totaalindex cijfer van het CBS.

ARTIKEL 10 GRONDSLAGEN TARIEVEN

10.1 Alle door [Mijn Bedrijfsarts](#) gefactureerde bedragen zijn gebaseerd op de reële tijdsbesteding, met een minimum van 15 minuten en het overeengekomen uurtarief.

10.2 Ingeval het aantal werknemers van invloed is op hetgeen de opdrachtgever aan [Mijn Bedrijfsarts](#) verschuldigd is, wordt uitgegaan van het door de opdrachtgever opgegeven aantal werknemers.

10.3 Opdrachtgever is verplicht op het eerste verzoek van [Mijn Bedrijfsarts](#) het correcte aantal werknemers op te geven dat per gevraagde datum bij opdrachtgever werkzaam is.

ARTIKEL 11 FACTURERING EN BETALING

11.1 De facturatie van de door **Mijn Bedrijfsarts** verrichte diensten geschiedt maandelijks op basis van een inzichtelijke factuur.

11.2 Bij ontbinding van de overeenkomst om welke reden dan ook, vindt geen verrekening dan wel restitutie van reeds betaalde gelden plaats.

11.3 Betaling dient te geschieden binnen twee (2) weken na factuurdatum, bij gebreke waarvan de opdrachtgever van rechtswege in verzuim zal zijn zonder dat enige ingebrekestelling is vereist.

11.4 Indien de opdrachtgever de juistheid van een onderdeel van de factuur betwist, is hij niettemin gehouden tot betaling van het volledige factuurbedrag. Indien en voor zover het betwiste gedeelte alsnog onverschuldigd betaald blijkt, zal **Mijn Bedrijfsarts** per omgaande het betreffende bedrag crediteren aan de opdrachtgever.

11.5 Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening van hetgeen **Mijn Bedrijfsarts** van hem vordert, met hetgeen hij meent van **Mijn Bedrijfsarts** of derde partijen te vorderen te hebben.

11.6 Bij gebreke van tijdige betaling is **Mijn Bedrijfsarts** gerechtigd, ter beoordeling van **Mijn Bedrijfsarts** en zonder nadere ingebrekestelling, om de overeengekomen dienstverlening op te schorten.

11.7 Vanaf het moment waarop opdrachtgever op grond van het bepaalde in artikel 11.3 in verzuim is, tot aan de dag van volledige betaling, is deze een vertragingsrente van 1,25% per maand verschuldigd, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding op basis van de wet.

11.8 Vanaf het moment dat opdrachtgever op grond van het bepaalde in artikel 11.3 in verzuim is, is de opdrachtgever aan **Mijn Bedrijfsarts** incassokosten verschuldigd van 15% over het openstaande bedrag met een minimum van €150,00.

ARTIKEL 12 WIJZIGING VAN TE LEVEREN DIENSTEN

Wijzigingen en/of aanvullingen op de overeenkomst kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.

ARTIKEL 13 AANSPRAKELIJKHEID

1.3.1 **Mijn Bedrijfsarts** is aansprakelijk voor schade geleden door de opdrachtgever als gevolg van niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst.

1.3.2 **Mijn Bedrijfsarts** is nimmer gehouden tot vergoeding van winstderving, bedrijfsschade, (bijkomende) kosten, indirecte schade of indirect verlies aan derden of welke gevolgschade dan ook.

1.3.3 Indien de opdrachtgever **Mijn Bedrijfsarts** verantwoordelijk stelt voor een UWV sanctie, is **Mijn Bedrijfsarts** niet eerder aansprakelijk te stellen totdat er in een bezwaar zaak bij het UWV een beslissing is genomen en aansluitend in een beroepszaak de rechter **Mijn Bedrijfsarts** volledig en alleen verantwoordelijk stelt voor genoemde UWV sanctie.

13.3 Opdrachtgever is gehouden **Mijn Bedrijfsarts** ter zake van alle met de overeenkomst samenhangende vorderingen van derden (daarbij zijn werknemers inbegrepen) en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen te vrijwaren.

13.4 Onverminderd het in voorafgaande leden bepaalde, zal in geen geval de aansprakelijkheid van **Mijn Bedrijfsarts** verder strekken dan het bedrag van de door opdrachtgever betaalde vergoedingen, voor de diensten zoals gespecificeerd in de overeenkomst, waaruit de aansprakelijkheid direct voortvloeit.

ARTIKEL 14 GEHEIMHOUDING

Mijn Bedrijfsarts zal alle informatie verkregen van opdrachtgever vertrouwelijk behandelen en zal ervoor zorg dragen dat deze informatie niet door derden kan worden ingezien, tenzij **Mijn Bedrijfsarts** rechtens gehouden is die informatie aan deze derden te verstrekken.

ARTIKEL 15 INTELLECTUEEL EIGENDOM

15.1 Met betrekking tot de door of namens **Mijn Bedrijfsarts** geleverde producten of diensten berust het auteursrecht bij hem. De met de producten en diensten verband houdende stukken die door de opdrachtgever aan **Mijn Bedrijfsarts** worden afgegeven, blijven eigendom van de opdrachtgever.

15.2 **Mijn Bedrijfsarts** mag, met inachtneming van artikel 14, publiceren over de in het kader van de overeenkomst verrichte werkzaamheden.

15.3 **Mijn Bedrijfsarts** is niet aansprakelijk voor een inbreuk op rechten van derden, tenzij het een door hem gepleegde inbreuk betreft op rechten waarvan het bestaan algemeen bekend of aan hem bekend verondersteld mocht worden op het moment van inbreuk.

ARTIKEL 16 DOSSIERBEHEER / INZAGE

16.1 **Mijn Bedrijfsarts** zal van alle werknemers van opdrachtgever de medische gegevens in een medisch dossier bijhouden. In deze dossiervorming volgt hij de richtlijnen van de geldende kwaliteitssystemen. Op alle persoonsgegevens, van medische aard of anderszins is het privacyreglement van toepassing.

De werkgever wordt aangeraden een medisch dossier systeem aan te schaffen, dan wel in te huren, waarin **Mijn Bedrijfsarts** kan werken met inachtneming van het privacyreglement.

16.2 Behoudens **Mijn Bedrijfsarts** heeft slechts de werknemer zelf of diens gemachtigde het recht op inzage in dit medisch dossier.

16.3 Bij verbreking van de overeenkomst zal **Mijn Bedrijfsarts** het medisch dossier of de toegang tot het medisch dossier systeem overdragen aan de nieuwe bedrijfsarts van de opdrachtgever zonder daarvoor andere kosten in rekening te brengen dan de kosten die de systeembeheerder aan **Mijn Bedrijfsarts** in rekening brengt.

ARTIKEL 17 GEBREKEN EN KLACHTTERMIJNEN

17.1 Klachten dienen door de opdrachtgever binnen een (1) week na vaststelling doch uiterlijk binnen een (1) maand na voltooiing van betreffende werkzaamheden te worden gemeld aan **Mijn Bedrijfsarts**.

17.3 Indien een klacht gegrond is, zal **Mijn Bedrijfsarts** de werkzaamheden alsnog doen verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever zinloos is geworden.

17.4 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal **Mijn Bedrijfsarts** slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 13.

ARTIKEL 18 RAAMOVEREENKOMST

Voor zover bepalingen inzake een afgesloten raamovereenkomst met de belangen- of brancheorganisatie waarvan de opdrachtgever lid is in gunstige zin afwijken van deze Algemene Voorwaarden of de individuele overeenkomst, prevaleert de raamovereenkomst.

ARTIKEL 19 TOEPASSELIJK RECHT

Op alle door partijen gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.

ARTIKEL 20 BEVOEGDE RECHTER

Alle geschillen uit hoofde van de tussen partijen gesloten overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Arnhem.

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Apeldoorn onder nummer 000000.